

Outlook

Hoe een ontvangen email te bewerken in outlook 2010

- Open het bericht
- Bewerk bij de opties het lint en/of werkbalk snelle toegang
- Kies uit 'alle opdrachten' bericht bewerken en voeg deze toe

Gebruik de nieuwe knop om een geopende email te bewerken

Unieke FAQ ID: #1076

Auteur: Hendrik

Laatst bijgewerkt: 2016-03-22 11:29